

施設利用の注意事項

■禁止行為

- (1) 施設の壁、柱、ガラス等に張り紙をすること。または釘や画鋲を打つこと。
- (2) 大音量を流すなど他の来園者の迷惑になるおそれのあること。
- (3) 喫煙
- (4) 公の秩序または善良の風俗を乱すおそれのあること。
- (5) 暴力団の活動に係る行為
- (6) 火器を使用すること。
- (7) 許可を得ないで以下の行為をすること。
 - ・営業、宣伝、販売
 - ・ペットの同伴（介助犬は除く）
 - ・危険物の持ち込み
 - ・設備や物品の設置

■遵守事項

- (1) 準備から片付けまで利用時間内で行うこと。利用時間を過ぎた場合は延長料金を頂戴します。
- (2) 施設、設備等は丁寧に扱うこと。利用後は原状復帰し清掃を行いゴミは持ち帰ること。
- (3) 施設、設備等を破損した場合は速やかにデンパーク館インフォメーションまで連絡すること。利用者の過失による破損等の場合は修繕費用を徴収します。
- (4) 利用者の持ち込み機材等が原因で事故が起こった場合、または利用者の物品等が紛失、盗難にあった場合、その責任は利用者であり、それによる被害の賠償はすべて利用者が負うこと。

■予約の取消等

- (1) 予約の取消の場合、原則、利用料はお返ししません。
施設管理者がやむを得ないと認めた場合、次の手順により、利用料の全部または一部を指定口座にお返しします。
 - ・利用日の 30 日前までに取消申請書を提出した場合：100%
 - ・利用日の 20 日前までに取消申請書を提出した場合：50%
 - ・利用日の 10 日前までに申請申請書を提出した場合：30%
- (2) 予約内容の変更の場合、追加の利用料が必要なときは別途手続きをします。
利用料が減額になっても利用料はお返ししません。

■その他

自然災害等の不可抗力による不測の事態が発生した場合、その損害の責任は負いかねますので、予めご了承ください。

安城産業文化公園デンパーク（デンパーク館インフォメーション）

【TEL】 0566-92-7111

【FAX】 0566-92-7118

【E-mail】 info@denpark.jp